

Российская Федерация
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бавленская средняя школа имени Героя Советского Союза Рачкова П.А.»

601755, Владимирская область, Кольчугинский р-н, пос.Бавлены, ул.Мира, д.6, тел. 8(49245)31356
E-mail:bavleny-school50@yandex.ru, ОКПО 32909083, ОГРН 1023300714425, ИНН 3318000551, КПП 330609008

ПРИНЯТО

решением педагогическим советом
МБОУ «Бавленская средняя школа»
(протокол от «10» января 2020г.№3)

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы А.И. Петрухина
Приказ от «10» января 2020г. № 8



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
в МБОУ «Бавленская средняя школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дополнительном образовании (далее - Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности дополнительного образования в МБОУ «Бавленская средняя школа» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N273-03 "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 N 41 "О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14" ("СанПиН 2.4.4.3172-14. Гигиена детей и подростков. Детские внешкольные учреждения (учреждения дополнительного образования). Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения);

- Уставом Учреждения, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,

- профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного приказом Минтруда России от 5 мая 2018 г. № 298н.

1.3. Правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями, иные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим Положением, определяются иными локальными нормативными актами Учреждения, с которыми Учреждение в установленном порядке обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения обучающимися Учреждения, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, работниками Учреждения.

1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Задачи дополнительного образования.

Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в Учреждении направлена на решение следующих задач:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся; организацию свободного времени обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Порядок осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в Учреждении.

3.1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ в Учреждении осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства и устава Учреждения по образовательным программам, перечень которых зафиксирован в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности Учреждения.

3.2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ в Учреждении осуществляется в рамках утвержденного учредителем Учреждения в установленном порядке государственного задания за счет бюджетных ассигнований.

3.3. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, не предусмотренную установленным государственным заданием (далее - платные образовательные услуги). Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с требованиями действующего законодательства об образовании и локальными актами Учреждения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (договор об оказании платных услуг). Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

3.4. В соответствии с уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности Учреждение реализует дополнительные общеразвивающие программы. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

3.5. Учреждение может реализовывать дополнительные предпрофессиональные программы при наличии необходимых лицензии и условий для их реализации в соответствии с требованиями законодательства об образовании.

3.6. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.7. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.8. Образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, школы) (далее - объединения), а также индивидуально.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

3.9. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.10. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.11. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются образовательной Программой объединения.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

3.12. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся, санитарно-гигиенических норм и утверждается директором Учреждения. Занятия могут проводиться в первой и во второй половине дня в соответствии с режимом работы Учреждения.

В ходе реализации образовательных программ возможно использование нелинейного расписания. Нелинейное (динамическое) расписание занятий является подвижным, предполагает возможность для педагогов разных объединений, учебных предметов объединять и интегрировать свои занятия, используя разновозрастные и разноуровневые учебные группы.

3.13. Дополнительные общеобразовательные программы в Учреждении могут быть реализованы в течение всего календарного года, включая каникулярное время (с 1 сентября по 31 мая). В каникулярное время может меняться расписание работы, могут быть открыты в установленном порядке лагеря на базе Учреждения и других организаций, выездные экспедиции и лагеря, создаваться объединения с постоянным или переменным составом.

3.14. К освоению дополнительных общеобразовательных программ в Учреждении допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы, от 6 до 18 лет на бюджетные места и до 5 лет в платные объединения и студии.

3.15. Прием обучающихся в объединения осуществляется по желанию, а также может быть отбор (вступительные испытания), предусмотренные образовательной программой. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристические, хореографические объединения необходимо наличие медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка. Правила приема на обучение устанавливаются локальными актами Учреждения. При приеме на обучение обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся знакомятся с Уставом Учреждения, настоящим Положением, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.16. Предварительное комплектование объединений обучающимися осуществляется педагогическим работником - руководителем объединения с учетом оптимальной и допустимой наполняемости групп в объединениях различного профиля в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.17. Набор учебной группы 1 года обучения может проходить до 15 сентября. Занятия 2-го, 3-го и т.д. года обучения начинаются с 1 сентября.

3.18. При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально. Учреждение определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся. Могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Данные формы определяются Программой объединения.

3.19. Продолжительность занятий устанавливается с учетом возрастных, психофизиологических особенностей ребенка, санитарно-гигиенических норм. Режим занятий регламентируется образовательной программой с учетом норм СанПиН.

3.20. Дополнительные общеобразовательные программы могут реализовываться Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между Учреждением и организациями, участвующими в реализации образовательных программ с использованием сетевой формы, в соответствии с требованиями законодательства об образовании.

3.21. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.22. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.23. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

3.24. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.25. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Учреждении организуется образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся, создаются специальные условия в соответствии с требованиями законодательства об образовании.

Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-

медико-педагогической комиссии - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах.

С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может проводиться индивидуальная работа как в Учреждении, так и по месту жительства.

Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой.

Обучение по дополнительным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в Учреждении с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

3.26. Учреждение может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся, а также молодежным, детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

3.27. Учреждение вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся, применять к обучающимся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ, уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

3.28. Обучающимся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Обучающийся вправе получать информацию от Учреждения по вопросам организации и осуществления Учреждением деятельности по образовательным программам дополнительного образования, обращаться к педагогическим работникам и администрации

Учреждения по вопросам, касающимся образовательного процесса, пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, имуществом Учреждения, необходимым для освоения образовательной программы, принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, участие в социальнокультурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Учреждением, получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3.29. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

- выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным;
- извещать Учреждение о причинах отсутствия на занятиях;
- соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения.

4. Организация образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ в Учреждении.

4.1. Решение задач дополнительного образования (далее - ДО), организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с финансированием из:

- средств Государственного задания по художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, технической, естественнонаучной направленностям;
- из средств доходов от оказания платных услуг (работ) по художественной, физкультурно-спортивной, социально - педагогической направленностям.

4.2. В состав педагогических работников ДО входят: педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты и иные сотрудники Учреждения, исполняющие в соответствии с должностными инструкциями и трудовыми договорами функции, направленные на решение предусмотренных настоящим Положением задач.

4.3. В состав педагогического коллектива ДО входят совместители и постоянные сотрудники (в том числе, совмещающие должность учителя, лаборанта и т.д. с должностью педагога ДО).

4.4. Сотрудник, осуществляющий руководство ДО, назначается приказом директора Учреждения.

4.5. Структура ДО зависит от специфики деятельности, количества и направленности реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, объема выполняемых работ и включает в себя объединения различного профиля: студии, секции, клубы, школы по различным направлениям, музеи, редакции газет и журналов, проектно-исследовательские объединения, экспедиции, детские и юношеские неполитические, нерелигиозные объединения и организации и т.п.

4.6. В состав ДО могут быть включены объединения, обеспечивающее профессиональное обучение, в том числе, совместно с другими организациями (на бесплатной и (или) платной основе) при наличии лицензии на данный вид деятельности.

4.7. Объединения ДО создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора Учреждения.

4.8. Руководителем объединения ДО является назначаемый директором Учреждения (либо уполномоченным лицом, исполняющим его обязанности) педагогический работник, который организует работу объединения и несет ответственность за ее результаты.

4.9. На ДО возлагается работа по комплектованию данной структуры обучающимися и по реализации образовательных программ, учебных планов, в том числе из средств доходов от оказания платных услуг.

4.10. Работа ДО осуществляется на основе учебных планов и образовательных программ, рекомендованных педагогическим советом Учреждения, согласованных с сотрудником, осуществляющим руководство ДО, и утвержденных директором Учреждения.

4.11. В ДО Учреждения ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

4.12. Для решения задач, указанных в п.2.1 настоящего Положения ДО также обеспечивает выполнение следующих функций:

- реализацию утвержденных Учреждением дополнительных общеобразовательных программ;
- обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по заключаемым Учреждением договорам об оказании платных образовательных услуг;
- организацию охраны здоровья обучающихся ДО, включая обеспечение безопасности обучающихся во время образовательного процесса, профилактику несчастных случаев с обучающимися; расследование и учет несчастных случаев с обучающимися в установленном порядке;

- специальные условия для получения ДО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями законодательства об образовании при осуществлении образовательной деятельности по утвержденным Учреждением адаптированным образовательным программам;
- взаимодействие с семьями несовершеннолетних обучающихся для обеспечения полноценного развития обучающихся; оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- создание благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся;
- осуществление образовательной деятельности на высоком профессиональном уровне, реализацию в полном объеме утвержденных Учреждением образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников ДО; соблюдение требований законодательных и нормативных актов по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, выполнение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в ДО;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников ДО; соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики педагогическими работниками;
- участие педагогических работников ДО в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных утвержденной Учреждением образовательной программой;
- сбор, накопление, анализ и хранение в установленном порядке информации, необходимой для решения задач и выполнения функций ДО, ведение документации, с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащихся в них персональных данных и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне;
- своевременное предоставление отчетности;
- рациональное использование и сохранность дидактических средств, оборудования и инвентаря, другого имущества Учреждения; эффективное использование имущества Учреждения;
- развитие и укрепление учебно-материальной базы в ДО, контроль за материально-техническим обеспечением и оснащением образовательного процесса, оборудованием помещений, используемых в работе ДО в соответствии с требованиями законодательства об образовании; организацию методического, материально-технического обеспечения и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с требованиями законодательства;
- разработку, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, образовательных программ и учебных планов, годовых календарных учебных графиков ДО, утверждение их директором Учреждения;
- разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности ДО; систематическое повышение своего профессионального уровня педагогическими работниками ДО;
- иные функции в соответствии с требованиями законодательства об образовании, локальными актами Учреждения.

4.13. Сотрудник, осуществляющий руководство ДО Учреждения обеспечивает:

- руководство ДО в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения;

- надлежащее выполнение возложенных функций в соответствии с требованиями законодательства об образовании, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов Учреждения;
- планирование и организацию работы ДО Учреждения в целом и образовательного процесса по утвержденным образовательным программам, контроль за ходом и результатами образовательного процесса, качество и эффективность работы ДО Учреждения;
- самостоятельную разработку и утверждение директором Учреждения (либо уполномоченным лицом, исполняющим его обязанности) программы деятельности блока ДО в соответствии с программой Учреждения, с учетом запросов детей, потребностей семьи, детских и юношеских общественных объединений и организаций, образовательных учреждений;
- разработку, утверждение директором Учреждения (либо уполномоченным лицом, исполняющим его обязанности) и ежегодное обновление дополнительных общеобразовательных программ Учреждения с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;
- составление расписания занятий ДО по предоставленному педагогами расписанию с учетом возрастных, психофизиологических особенностей детей, установленных санитарно-гигиенических норм, пожеланий родителей (законных представителей) и утверждение его директором Учреждения;
- выполнение решений директора Учреждения, Педагогического совета и иных органов управления Учреждением по вопросам деятельности ДО;
- выполнение иных функций в соответствии с требованиями законодательства об образовании, локальными нормативными актами Учреждения.

4.14. Педагогам ДО для выполнения возложенных на них функций предоставлено право:

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности ДО, в том числе через органы управления и общественные организации;
- вносить на рассмотрение директора Учреждения предложения по вопросам, входящим в компетенцию ДО;
- в рамках, определяемых директором Учреждения и должностными инструкциями, представлять Учреждение в контактах с физическими и (или) юридическими лицами;
- требовать от соответствующих служб и должностных лиц Учреждения оказания необходимого для реализации задач и функций ДО содействия.

4.15. Права, предоставленные ДО, реализует сотрудник, осуществляющий руководство ДО, а также работники ДО в соответствии с установленными должностными инструкциями распределением обязанностей. Права, обязанности и ответственность работников ДО, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.16. Сотрудник, осуществляющий руководство ДО вправе:

- участвовать с правом совещательного голоса в заседаниях Педагогического совета Учреждения и проведении иных массовых мероприятий;
- знакомиться с проектами решений директора Учреждения, касающихся деятельности ДО;
- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполнения им должностных обязанностей;
- вносить на рассмотрение директора Учреждения предложения по улучшению деятельности ДО;
- привлекать работников ДО к решению задач, возложенных на ДО;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- вносить предложения о поощрении отличившихся работников, наложении взысканий на нарушителей учебной и трудовой дисциплины;
- в пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю обо всех выявленных в процессе деятельности недостатках и вносить предложения по их устранению;
- повышать свою квалификацию.

4.17. Педагог ДО Учреждения несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;
- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.18. Сотрудник, осуществляющий руководство ДО, несет ответственность за надлежащее и своевременное выполнение своих функций, предусмотренных настоящим Положением, сохранность и эффективное использование имущества Учреждения, жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, уровень квалификации работников ДО, ведение документации в ДО.