

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Бавленская средняя школа имени Героя Советского Союза Рачкова П.А.»
(МБОУ «Бавленская средняя школа»)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ «Бавленская средняя школа»
(протокол от 28.10.2024 г. №10)

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МБОУ «Бавленская средняя школа»
Приказ от 28.10. 2024 г. № 167
Петрухина А.И.

Мнение

Общешкольного родительского комитета
МБОУ «Бавленская средняя школа» учтено
(протокол от 25.10.2024 2024 г. № 2)

Правила внутреннего распорядка обучающихся
МБОУ "Бавленская средняя школа"

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ "Бавленская средняя школа" п. Бавлены, Кольчугинского района, Владимирской области (далее соответственно - Правила внутреннего распорядка; Организация) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава Организации (далее - Устав) в целях создания наиболее благоприятных условий обучения и воспитания, интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников образовательных отношений, выполнения ими своих прав и обязанностей.

Правила внутреннего распорядка регулируют распорядок обучающихся, требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения, внешнему виду обучающихся, обязанности и ответственность обучающихся, запреты, действующие в Организации.

1.2. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом Организации, обязательным для исполнения.

Правила внутреннего распорядка подлежат размещению на официальном сайте Организации, информационных стендах Организации.

1.3. Правила внутреннего распорядка направлены:

- на обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Организации;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Организации.

1.4. Настоящий распорядок подлежит исполнению в Организации, на её территории, в местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий.

1.5. На обучающихся настоящие Правила внутреннего распорядка распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

1.6. Контроль за соблюдением настоящих Правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Организации, осуществляется педагогическими и руководящими работниками Организации.

2. Распорядок

2.1. Учебные занятия в Организации проходят с 8 часов 00 минут до 16 часов 40 минут (занятия второй смены должны заканчиваться не позднее 18 часов). Учебные занятия начинаются и заканчиваются по сигналу - звонку в установленном распорядком время.)

2.2. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большие перемены после 2,4,6 уроков – 20 минут.

2.3. Учебными днями являются понедельник – пятница при 5-дневном режиме обучения.

В праздничные и выходные дни учебные занятия не проводятся.

Итоговые и промежуточные аттестации могут проводиться в любые дни недели, включая выходные.

2.4. Учебное расписание составляется на учебный период (четверть/полугодие) и вывешивается не позднее чем за 2 дня до его начала.

Продолжительность урока составляет 40 минут, за исключением 1 класса (обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый).

При реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения продолжительность урока не превышает 40 минут.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры,

для обучающихся 2 - 4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры,

для обучающихся 5 - 6 классов - не более 6 уроков, для обучающихся 7 - 11 классов - не более 7 уроков.

Расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья обучающихся.

При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня малых физкультурных форм занятий физической культуры с целью формирования у учащихся основ здорового образа жизни, развития творческой самостоятельности в соответствии с методической разработкой, рекомендованной к использованию ГАУВО «ЦСП» (протокол №2 от 15.02.2024 г.), а также физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

2.5. Исходя из местных и климатических условий, а также с учетом необходимости перевода на электронное обучение, обучение с применением дистанционных образовательных технологий установленный распорядок может изменяться распоряжением руководителя Организации по согласованию с родительским комитетом Организации.

2.6. Опоздание, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускаются.

2.7. Посещение учебных занятий является обязательным. Освобождение от занятий допускается по заключению врача.

2.8. Организация по согласованию с заинтересованными органами и лицами вправе согласовать особый распорядок для отдельных классов.

- 2.9. В исключительных случаях для лиц с ограниченными возможностями (для лиц, попавших в трудные жизненные ситуации и т.п.) Организация по согласованию с заинтересованными органами и лицами вправе составить индивидуальные расписания.
- 2.10. На выходные, праздничные дни, каникулярное время с учетом запланированных мероприятий составляется особый распорядок.
- 2.12. Собрания, заседания, культурные и спортивные мероприятия должны заканчиваться до 19.30 ч.
- 2.13. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (кроме случаев, предусмотренных законодательством об образовании, в том числе участие в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда), а также для участия в проведении общественных собраний, слетов и других культурно-массовых и спортивных мероприятий, не допускается.
- 2.14. Часы обязательного еженедельного приема посетителей должностными лицами Организации устанавливаются приказом.

3. Нормы поведения. Права, их защита

- 3.1. Обучающиеся, их родители и работники Организации обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения и морали на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, не допускать действий, нарушающих права и законные интересы других участников образовательного процесса.
- 3.2. Во время учебных и практических занятий обучающиеся соблюдают обеспечивающий достижение всеми обучающимися целей и задач проводимого занятия порядок, установленный их учителем.
- 3.3. Каждый обучающийся Организации при нахождении в Организации или при выполнении им учебных обязанностей обязан соблюдать этику делового общения:
- приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам Организации;
 - при общении с обучающимися и работниками Организации в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;
 - не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика;
 - не допускать пренебрежительного отношения к обучающимся и работникам Организации.
- 3.4. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования определены в статье 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".
- 3.5. Права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся защищаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе статьёй 45 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

4. Внешний вид

- 4.1. Внешний вид каждого обучающегося Организации при нахождении в Организации или при выполнении им учебных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.
- 4.2. Организация вправе устанавливать требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила ее ношения в соответствии с типовыми требованиями, утвержденными уполномоченным органам государственной власти Владимирской области.
- 4.3. Не допускается ношение в Организации одежды и ее элементов, демонстрирующих религиозную принадлежность обучающегося (в том числе хиджабов, никабов т.д.).
- 4.4. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

5. Пользование средствами связи, компьютерами, оргтехникой

5.1. Каждый обучающийся при нахождении в Организации:

- использует телефонную, интернет-, видео- и т.д. связь в Организации в учебных целях и только при наличии крайней необходимости - для личных контактов, не осуществляет длительных и частых сеансов;

- использует ресурсы Интернета только в учебных целях Организации.

5.2. Запрещается использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Организации иных экстренных случаев.

6. Обязанности и ответственность, дисциплина обучающихся

6.1. Обязанности и ответственность обучающихся установлены законодательством Российской Федерации, в том числе статьёй 43 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

6.2. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам Организации не допускается.

6.3. За неисполнение или нарушение Устава Организации, настоящих Правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Организации.

6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

6.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Организация должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета старшеклассников, родительского комитета.

6.6. По решению Организации за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 6.3 настоящих Правил внутреннего распорядка, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Организации как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Организации, а также нормальное функционирование Организации.

6.7. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.8. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Организации, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся (их родители (законные представители)) могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами законодательства Российской Федерации.

7. Запреты

7.1. В Организации запрещается:

а) приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать

иные действия, за которые законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность;

б) приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;

в) играть в азартные игры;

г) играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

д) курить;

е) сквернословить;

ж) нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

з) наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения руководства Организации;

и) портить имущество Организации или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

к) кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства Организации;

л) находиться в учебных помещениях Организации в верхней одежде, головных уборах (за исключением случаев, когда в помещениях прохладно - при наличии разрешения педагога, проводящего учебные занятия);

м) находиться в учебных классах и лабораториях вовремя, не установленное расписанием учебных занятий своего класса;

н) загораживать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

о) использовать средства радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий;

п) перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц Организации мебель, оборудование и другие материальные ценности;

р) передвигаться в помещениях Организации на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

с) находиться в Организации позже установленного времени окончания её работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев, когда администрация Организации дала разрешение);

т) осуществлять фото- и видеосъемку в классных помещениях Организации и на принадлежащей ей территории;

у) осуществлять торговлю с рук, лотков и т.п.

ф) передавать пропуска (в том числе электронные) для прохода в Организацию другим лицам.